

ADAÇAL ENDÜSTRİYEL MİNERALLER SAN. VE TİC. A.Ş.

ÇALIŞAN ADAYI AYDINLATMA METNİ

Bu aydınlatma metni, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununun (“Kanun”) 10. maddesi ile Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ kapsamında veri sorumlusu sıfatıyla, aşağıda bilgileri bulunan Adaçal Endüstriyel Mineraller San. ve Tic. A.Ş. (“Adaçal”) tarafından hazırlanmıştır.

MERSİS Numarası: 0007 0140 8170 0087
Adresi: Menderes Mah. Emiraşın Bulvarı No:214 PK03600 Emirdağ/AFYONKARAHİSAR
Telefon: 0 272 442 83 20 E-mail: adacal@adacal.com.tr

Adaçal, çalışan adaylarına ait kişisel veriler aşağıdaki tabloda belirttikleri hukuki sebepler ve amaçlarla sınırlı olarak işlenmektedirler.

Kişisel Veri	İşlenme Amacı	Hukuki Sebebi
Ad, Soyad, Yaş, Medeni Hal, Sürücü Belgesi Sahiplik Durumu ve Sınıf Bilgisi, Pasaport Numarası, T.C. Kimlik No, Geçici T.C. Kimlik Numarası, Fotoğraf, Cinsiyet	İş Koşulları İçin Gerekli Olan Eğitim/Nitelik/Becerilerin Tespiti ve Değerlendirilmesi, Potansiyel Prim Teşvik Sorgulaması Yapılması, Çalışan Adaylarının Başvurularının Değerlendirilmesi ve Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi, İş Sağlığı ve Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması, Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi	Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması, sözleşmenin kurulması veya ifası için gerekli olması
E-Posta Adresi, İletişim Adresi, İkametgâh Bilgileri, Adres No Bilgisi, Cep/Telefon No	İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi	
Diploma Bilgileri, Eğitim Bilgileri, Yabancı Dil Bilgisi, Bilgisayar Bilgisi, Meslek İçi Eğitim Bilgileri, Gidilen Kurs Bilgileri, Sertifikalar, İş Tecrübesi, Başvurulan Pozisyon	Talep Edilen Pozisyona Uygunluğun Değerlendirilmesi, İş Koşulları İçin Gerekli Olan Eğitim/Nitelik/Becerilerin Tespiti ve Değerlendirilmesi, Çalışan Adaylarının Başvurularının Değerlendirilmesi ve Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi, İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması, Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi	Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması
Özgeçmiş Bilgileri, Referans Bilgisi	Talep Edilen Pozisyona Uygunluğun Değerlendirilmesi, İş Koşulları İçin Gerekli Olan Eğitim/Nitelik/Becerilerin Tespiti ve Değerlendirilmesi, Referans Gösterilen Kişilerle Bilgilerin Teyidi İçin İletişime Geçilmesi, Çalışan Adaylarının Başvurularının Değerlendirilmesi ve Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi, İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması, Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Yetkili Kişi/ Kurum/Kuruluşlara Bilgi Verilmesi	Sözleşmenin Kurulması veya İfası İçin Gerekli Olması, İlgili Kişinin Temel Hak ve Özgürlüklerine Zarar Vermemek Kaydıyla, Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri İçin Veri İşlenmesinin Zorunlu Olması

Çalışılan Son Şirket Bilgileri	İş Kanunu 23. Maddesi Gereğince Yeni İşverenin Sorumluluğu Kapsamında Çalışan Adayının İşten Ayrılış Bildiriminin Tespit Edilmesi	Veri Sorumlusunun Hukuki Yükümlülüğünü Yerine Getirebilmesi İçin Zorunlu Olması
Engellilik Durumuna Ait Bilgiler, Kişisel Sağlık Bilgileri, Kullanılan Cihaz ve Protez Bilgileri	İş Koşulları İçin Gerekli Olan Sağlık Durumunun Tespiti ve Değerlendirilmesi, İş Sağlığı/Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Çalışan Adaylarının Başvurularının Değerlendirilmesi ve Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi	İstihdam, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal güvenlik, sosyal hizmetler ve sosyal yardım alanlarındaki hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için zorunlu olması
Adli Sicil Bilgilerini	Çalışan Adaylarının Başvurularının Değerlendirilmesi ve Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi, İşverenin Tüm İşçileri Koruma ve Gözetme Borcunun Yerine Getirilmesi	
Askerlik Durum Belgesi Bilgileri, Tecil Tarihi	Askerlik Kanunu Gereği İşverenin İstihdam Edeceği Personelin Askerlik Durumunu Gözetmesi Zorunluluğu Nedeniyle, Çalışan Adaylarının Başvurularının Değerlendirilmesi ve Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi	Kanunlarda Açıkça Öngörülmesi, İlgili Kişinin Temel Hak ve Özgürlüklerine Zarar Vermemek Kaydıyla, Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri İçin Veri İşlenmesinin Zorunlu Olması
Ücret Beklentisi	Çalışan Ücretinin Belirlenmesi, Çalışan Adaylarının Başvurularının Değerlendirilmesi	Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması
Vardiyalı Çalışma İsteği	Çalışan Adaylarının Başvurularının Değerlendirilmesi	
Başvuru Formu “EKLEMEK İSTEDİKLERİNİZ” mesaj içeriği	Çalışan Adaylarının Başvurularının Değerlendirilmesi ve Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi,	
İmza Bilgisi, Başvuru Tarihi, Yaş Bilgisi	İşverenin İspat Yükümlülüğü Olduğu Hususlarda İspatın Sağlanması, Yetkili Kişi/Kurum/Kuruluşlara Bilgi Verilmesi, Çocuk Ve Genç İşçilerin Çalıştırılma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik Gereği Ve Pozisyon Uygunluğunun Denetimi	Veri Sorumlusunun Hukuki Yükümlülüğünü Yerine Getirebilmesi İçin Zorunlu Olması, Sözleşmenin Kurulması Veya İfası İçin Gerekli Olması

Elde edilen tüm kişisel verilerinizi, mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerimizi yerine getirmek üzere yetkili kamu kurum ve kuruluşlarıyla, ayrıca dava ve savunma haklarımızı kullanmak üzere de avukatımız, yetkili yargı mercileriyle ve idari kuruluşlarla paylaşabilmekteyiz.

İşlenen Kişisel verileriniz, fiziki ortamlarda belge teslimi ve form doldurma şeklinde otomatik olmayan yöntemlerle işlenmektedir.

Kanun kapsamında haklarınızı kullanırken, işlemin ek bir maliyet gerektirmesi halinde ilgili mevzuat uyarınca ücret alınacaktır. 6698 sayılı Kanunun ilgili 11. maddesi gereği taleplerinizi, www.adacal.com.tr web sitesi Kişisel Verilerin Korunması menüsünde bulunan Başvuru Formunu

Adaçal'a başvuru formunda yer alan iletişim kanallarından birini kullanarak veya firma adresine posta yoluyla ileterek yapabilirsiniz.

Adaçal

AYDINLANMA BEYANI

Yukarıda açıklanan tüm hususlarda tarafıma gerekli aydınlatma yapıldığını, Adaçal Çalışan Adayı Aydınlatma Metnini okuyup anladığımı ve 6698 sayılı Kanunun 11. maddesi kapsamındaki haklarımı bildiğimi beyan ederim.

Veri Sahibi Adı Soyadı :.....

T.C. Kimlik No:

Tarih : / /

İmza

REFERANS TAHHÜTNAMESİ

Referanslarımın iş ilişkisi kapsamında iletişime geçilecekleri hususunda bilgi sahibi olduklarını, referanslarımla iletişim konusunda firmanızın yetkili olduğuna ve bu iletişime muvafakat verdiklerini beyan ederim.

Adı Soyad :.....

T.C. Kimlik No:

Tarih : / /

İmza